

2018년 후기 외국인 및 재외국민 신입생 모집 안내



1. 한국학대학원 소개

교육부 산하 한국학중앙연구원의 한국학대학원은 한국학의 내실화와 세계화를 위한 연구원의 연구기능과 대학원 교육과의 연계를 통해, 한국학 전문인력 양성을 목표로 하여 운용되고 있습니다.

1980년부터 40여 년 간 한국학대학원은 한국학 관련 인문·사회과학 분야의 연구중심 대학원으로서 소수 정예 교육을 실시해 왔으며, 졸업생들은 학문적 우수성을 인정받아 세계 각국의 한국학 교육 기관과 연구 기관에서 중추적인 역할을 담당하고 있습니다.

현재 40여 개국 150여 명의 외국인 유학생을 포함하여 300여 명의 재학생이 차세대를 담당할 한국학자로 성장하기 위하여 청계산 자락의 아름다운 캠퍼스에서 학문적 역량을 키우고 있습니다.

- 등록금(수업료) 전액 면제
- 입학 성적 우수자에게 수업 연한 내 월 750,000원의 국비장학금 지급
- 한국어 능력 배양을 위한 한국문화학당 무료 운영
- 저렴한 비용으로 기숙사 이용 가능(학기당 2인실 543,000원)
- 교수 1명 당 학생 4명의 비율로 소수 정예 교육 실시
- 전공능력 강화를 위한 학제간 협동강의, 개별주제연구, 현장학습, 연구성과학점제도 등의 과목 개설·운영

2. 모집과정 및 인원

과정	학부	전공	인원	
학위 과정	석사· 박사	인문학부	한국사학, 고문헌관리학, 철학, 국어학·국문학	00명
		문화예술학부	인류학·민속학, 종교학, 음악학, 미술사학, 인문정보학·인문지리학	
		사회과학부	정치학, 경제학, 사회학, 교육학	
		글로벌한국학부	*한국문화학, 고전번역학(협동과정) *한국문화학 전공은 석사과정만 운영	
	계	4개 학부	석사과정 15개 전공 / 박사과정 14개 전공	
비학위 과정	연구	4개 학부	15개 전공(모집 분야는 학위 과정과 동일함)	약간 명

※ 전공별 교육과정은 한국학대학원 홈페이지(www.aks.ac.kr/univ) - 대학원소개 - 전공 및 교육과정 - 전공과목 (학부별, 전공별 탭) 참고

3. 지원자격

구분		자격
기본 자격		다음 두 조건 중 한 가지를 만족시키는 자 ① 본인과 부모가 모두 외국 국적을 소유하고 있는 자 ② 외국에서 대한민국의 초·중·고등학교 및 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인(본인만 외국 국적자)
학 위 과 정	석사 과정	1. 기본 자격 ①에 해당하는 경우 가. 국내·외에서 학사학위를 취득한 자(취득예정자 포함) 나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 2. 기본 자격 ②에 해당하는 경우 가. 국외에서 학사학위를 취득한 자(취득예정자 포함) 나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※ 학사과정의 출신학과에 제한을 두지 않음
	박사 과정	1. 국내·외에서 석사학위를 취득한 자(취득예정자 포함) 2. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※ 석사과정과 동종 계통의 전공 분야 지원을 원칙으로 하나, 일부 전공은 제한을 두지 않음(붙임 '박사과정 동종계통 인정기준' 참조) ※ 박사학위 소지자는 이미 취득한 박사학위와 동일 계통 또는 유사 계통으로 지원할 수 없음
	비 학 위 과 정	1. 기본 자격 ①에 해당하는 경우 가. 국내·외에서 학사학위를 취득한 자(취득예정자 포함) 나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 2. 기본 자격 ②에 해당하는 경우 가. 국외에서 학사학위를 취득한자(취득예정자 포함) 나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
한국어능력		다음 조건 중 하나를 만족하는 자 ○ 지원 마감일을 기준으로 유효한 4급 이상의 TOPIK 성적 소지자 ○ TOPIK 성적이 없는 경우, 한국학대학원에서 실시하는 한국어 전화면접에 응시하여 추정 TOPIK 급수를 4급 이상으로 획득한 자

4. 전형방법

- 가. 1차 전형 : 한국어 전화면접
- 지원 마감일을 기준으로 유효한 4급 이상 TOPIK 성적 미제출자의 한국어 능력을 심사
 - 본원 한국문화학당 한국어 교원이 직접 전화인터뷰를 진행하고, 그 결과를 기준으로 사정
- 나. 2차 전형 : 서류심사
- 1차 전형 합격자 및 TOPIK 성적 제출자를 대상으로 서류심사를 실시
 - 지원자의 연구 계획, 성적, 어학 능력, 학문적 배경(자기소개서, 추천서) 등에 대하여 심사
- 다. 3차 전형 : 면접심사
- 2차 전형 합격자를 대상으로 대면면접 또는 Skype를 이용한 화상면접을 실시하고 최종 합격자를 선발
 - 면접일시는 개별연락 예정이며 면접심사 불참자는 불합격 처리

5. 입학전형 일정

구 분	전 형 일 정
입학시기	2018년 9월
입학지원 서류접수 및 전형료 납부 마감일	2018. 4. 9.(월) 12:00 ~ 2018. 5. 3.(목) 17:00 * 온라인 입학 지원서를 작성·저장·인쇄한 후 타 서류와 함께 2018. 5. 3.(목) 17:00까지 우편 또는 방문 제출 * 2018. 5. 3.(목) 17:00 이후 인터넷 접속 불가
한국어전화면접	2018. 5. 10.(목) ~ 5. 14.(월) (*주말 제외) * 지원 마감일을 기준으로 유효한 4급 이상의 TOPIK 성적표를 제출하지 않은 자에 한함
서류심사	2018. 5. 23.(수) ~ 5. 25.(금)
(대면/화상)면접심사 대상자 발표	2018. 5. 30.(수) 18:00
(대면/화상)면접심사	2018. 6. 5.(화) ~ 6. 8.(금) * 대면면접이 불가능한 해외거주자는 Skype를 통한 화상면접 실시
최종 합격자 발표	2018. 6. 27.(수), 18:00
합격자 등록 마감일	2018. 8. 31.(금), 18:00 * 개강 전날까지 신입생등록서류를 제출하지 않으면 합격 취소

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 면접대상자 및 최종 합격자는 본원 홈페이지(www.aks.ac.kr)에 게시
(한국학중앙연구원 > 한국학대학원 > 입학안내 > 입학 관련 공지)

6. 지원서 접수

가. 지원서 접수기간 : 2018. 4. 9.(월) 12:00 ~ 5. 3.(목) 17:00

나. 지원서 제출방법 : 온라인 입학지원서를 작성·저장·출력하고, 서명하여 기타 제출 서류와 함께 우편으로 제출(방문 제출 가능)

1) 입학지원서

- 홈페이지(<http://www.aks.ac.kr/admission>)에 접속하여 안내에 따라 정보를 입력·저장한 후 출력·서명하여 기타 제출서류와 함께 우편 또는 방문접수
※ 온라인 입학지원서에 반드시 사진을 입력해야 함.
- 인터넷 원서 접수 장애 발생 시 문의처
 - 한국어 문의 : +82-31-779-2796
 - 영어 문의 : +82-31-730-8183

2) 기타 제출 서류(우편 또는 방문 제출)

- 모든 서류는 원본 제출이 원칙이며 2018. 5. 3.(목) 17:00까지 도착한 서류에 한하여 인정

○ 접수처 : 경기도 성남시 분당구 하오개로 323
한국학중앙연구원 한국학대학원 교학실(우편번호: 13455)

다. 전형료 : 금50,000원(USD50)

1) 전형료 납부 계좌

- 원화 입금 시 : KB국민은행 270901-04-168472(예금주: 한국학중앙연구원)
- 미화 입금 시 : KB국민은행 270968-08-100314(예금주: 한국학중앙연구원)
※ Bank Swift Code : CZNBKRSEXXX
※ 수수료 차감 후 본원 계좌에 최종 입금된 금액을 기준으로 함

2) 접수기간 내에 납부

3) 지원자와 전형료 입금자의 명의를 동일해야 함

- ※ 인터넷 접수 및 전형료 입금 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없음.
- 전형료의 일부 혹은 전액을 환불 받는 경우 : 천재지변, 입시시행 기관의 과실 또는 기타 본인의 귀책이 아닌 사유로 인해 부득이하게 입학전형에 응시할 수 없다고 인정된 경우에 한함

라. 유의사항

- ※ 반드시 지원서 접수 마감일(2018. 5. 3.(목) 17:00)까지 온라인 입학지원 서류를 저장, 기타 서류와 함께 우편·방문 제출하고 전형료까지 납부해야 접수가 완료됨

7. 제출 서류

제출방법	석사과정	박사과정
인터넷 입력	1. 입학지원서 <ul style="list-style-type: none"> ○ 웹사이트(http://www.aks.ac.kr/admission)에서 정보를 입력·저장한 후 출력·서명하여 우편으로 제출 ○ 사진파일 업로드 필수 ○ 정확한 정보(여권 상의 영문이름 및 연락처, 주소 등) 입력 ※ 여권 만료일이 임박한 경우, 한국 입국 전 반드시 여권을 연장·재발급하여 추후 출입국에 차질이 없도록 해야 함 	
우편제출	2. 대학 및 대학원 졸업(예정)증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ○ 한글 또는 영어로 발급된 원본 증명서를 제출 ○ 기타 언어로 작성된 증명서는 공증사무소의 공증 혹은 아포스티유를 받은 번역본을 제출. 개인이 번역한 경우에는 번역본에 증명서 발급 기관의 원본 대조 확인을 받아 제출 ○ 중국 대학의 학위 취득자는 China Academic Degree & Graduate Education Development Center(www.cdgc.edu.cn)의 학위수여 증명서도 추가로 제출 ※ 학사일정 상, 졸업(예정)증명서 발급이 어려운 경우, 재학증명서(마지막 학기 증빙용)와 성적증명서를 제출하고, 이후 신입생 오리엔테이션 당일 졸업증명서 및 최종 성적 증명서를 제출해야 함. 박사과정 지원자는 졸업 논문 및 시험을 통과했음을 증명하는 증빙자료를 추가 제출해야 함 ※ 졸업증명서 혹은 아포스티유 제출이 불가능한 경우, 현지 대사관의 공증서를 제출 	
	3. 대학 및 대학원 전체 학년 성적증명서 각 1부 (2018년 8월 졸업예정자는 직전 학기까지 기재된 것) <ul style="list-style-type: none"> ○ 한글 또는 영어로 발급된 원본 증명서를 제출 ○ 기타 언어로 작성된 증명서는 공증사무소의 공증을 받은 번역본을 제출. 개인이 번역한 경우에는 번역본에 증명서 발급 기관의 원본 대조 확인을 받아 제출 	
	4. 자기소개서(A4, 2쪽 이내) 1부 <ul style="list-style-type: none"> ○ 한글로 작성 ○ 지원자의 성장배경, 학업생활, 사회활동, 인생관, 장단점 등 소개 	
	5. 연구계획서(A4, 3쪽 이내) 1부 <ul style="list-style-type: none"> ○ 한글로 작성 ○ 지원자가 한국학대학원에서 공부하고자 하는 분야와 그 분야를 선택한 이유, 구체적인 향후 연구 계획 등을 작성 	

	6. 추천서 1부(본원 지정 양식: 홈페이지에서 다운로드 가능) <ul style="list-style-type: none"> ○ 출신 학교의 지도교수 또는 학과장의 추천서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 출신 학교의 어학원 교사의 추천서는 인정하지 않음 ○ 한글 또는 영어로 작성 ※ 지정된 추천서 양식을 사용하여 추천자가 직접 작성한 후 봉인(밀봉한 자리에 서명 또는 날인)하여 제출 ○ 봉인된 추천서는 추천인이 한국학대학원 교학처장 앞으로 별도 우송 지원자가 기타 제출서류와 함께 제출해도 됨. 	
	7. 한국어능력시험(TOPIK) 성적증명서 1부(해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> ○ 4급 이상의 성적을 제출 ○ 성적증명서 원본 또는 TOPIK 홈페이지에서 출력한 성적증명서 제출 (http://www.topik.go.kr - 성적 확인 - 성적증명서 발급 - 성적증명서 출력) ○ 접수마감일을 기준으로 유효한 성적이어야 함 ○ TOPIK 성적을 제출하지 않는 경우 본 대학원에서 실시하는 한국어 전화면접에 응시 	
	8. 여권 사본 1부	
	9. 전형료 입금 영수증(ATM영수증, 인터넷뱅킹 이체 확인서 등) 1부	
	-	10. 석사학위논문 초록(국문요약서) 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 한글 작성
면접시 지참	-	11. 석사학위논문 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 면접심사 응시자 지참

※ 필요한 경우, 전공별로 입학전형 시 추가 자료를 요구할 수 있음

8. 합격자 발표

가. 일시 : 2018. 6. 27.(수) 18:00

나. 장소 : 본원 홈페이지(www.aks.ac.kr) : 한국학중앙연구원 > 한국학대학원 > 입학 안내 > 입학 관련 공지

※ 별도의 합격통지서를 교부하지 않음

9. 유의사항

- 가. 모든 증명서는 한글 또는 영어로 작성된 원본을 제출
 * 기타 언어로 작성된 증명서는 공증을 받은 번역본을 제출. 공증사무소가 아닌 개인이 번역한 경우에는 번역본에 증명서 발급 기관의 원본 대조 확인 도장을 받아 제출
 * 재발급 불가 등을 사유로 원본을 제출할 수 없는 증명서는 공증을 받은 사본을 제출하거나, 발급 기관으로부터 원본 대조 확인 도장을 받은 사본을 제출
 나. 입학지원서 허위 기재, 서류 변조 및 기타 부정한 방법으로 지원하거나 합격한 사실이 발견되면 합격 및 입학은 취소할 수 있음
 다. 대학원에서 요구할 경우 입학 전형에 필요한 서류를 추가 제출해야 함
 라. 온라인 입학지원서는 접수기간 동안만 열람 및 수정이 가능
 마. 서류는 우편 또는 방문 접수해야 하며, 지원 마감일 도착분에 한하여 유효 처리함
 바. 입학지원서의 정보는 정확히 입력. 입력 오류에 따른 불이익을 당하지 않도록 유의
 * 입학전형 진행 중 긴급 연락을 위해 휴대폰, 이메일 등 연락처를 정확하게 입력
 * 영문 이름은 입학 후 학적부, 학위기에 기록되므로 여권 상 영문 이름과 일치하도록 기재
 사. 입학전형 성적은 공개하지 않음
 아. 제출 서류 및 기록물 일체는 지원자에게 반환하지 않음
 자. 개강일 전날(2018. 8. 31.(금))까지 신입생 등록서류를 제출하지 않으면 입학(합격)을 취소
 * 신입생 등록서류는 '합격자 안내 및 통보문'으로 안내 예정
 * 졸업예정자 신분으로 합격한 자는 2018. 8. 31.(금)까지 졸업증명서와 성적증명서를 제출
 차. 입학 후, 첫 학기에는 휴학 할 수 없음(단, 군입대 및 병원 진단서를 첨부한 질병, 출산으로 인한 휴학은 가능)

10. 연구과정(비학위과정)

- 가. 특성
 ○ 연구기간 : 1년 이내
 ○ 등록금(수업료)을 납부
 ○ 1강좌 이상의 과목을 수강하여야 하며, 학점은 인정하지 않음
 ○ 지도교수를 위촉할 수 있음
 ○ 도서관, 기숙사 등 대학원 시설 이용 가능
 ○ 연구실적이 양호한 자에게는 연구과정 이수증을 발급할 수 있음
 나. 전형방법, 일정 및 제출 서류 : 학위과정과 동일

11. 한국어 능력 함양의 의무

- 가. 신입생은 입학 후 대학원에서 주관하는 한국어 시험에 응시하고, 그 결과에 따라 본원 한국문화학당 한국어강좌를 이수해야 함(기초과목)
 한국어 강좌는 학점 부여 과목이 아니며, 합격(S)과 불합격(U)으로 평가함
 나. 학위 청구 논문을 제출하려는 자는 본원 한국문화학당에서 실시하는 한국어 시험에서 70점 이상을 취득해야 함(단, TOPIK 6급 인증자는 한국어 시험 면제)

12. 기타

- 가. 등록금면제장학금은 수업 연한 동안 모든 외국인 및 재외국민 학생에게 제공되며 학사 경고 또는 징계를 받을 경우 취소될 수 있음
 나. 국비장학금은 소정의 절차를 거쳐 입학 성적이 우수한 자에게 지급. 관련 규정에서 정한 자격 상실 기준에 해당하지 않는 경우, 학기 단위로 연장하는 것을 원칙으로 하되, 장학금 지원 예산의 삭감 또는 중단 등 특별한 사유가 발생한 경우 지원을 중단할 수 있음
 다. 기숙사비, 기타 생활에 필요한 비용은 본인 부담
 라. 재외국민의 교과과정 이수는 외국인에 준함

13. 문의처 및 교통안내

- 가. 입학상담 문의처 : +82-31-730-8183, sujinyeo@aks.ac.kr
 나. 인터넷 원서 접수 장애 발생 시 문의처 : +82-31-779-2796
 다. 교통편
 ■ 지하철 4호선 인덕원역 하차 → 2번 출구로 나와 103번 버스 → 운중동먹거리촌 정류장 하차
 ■ 지하철 분당선 정자역 하차 후 2번 출구로 나와 운중동행 220번 버스 → 종점(한국학중앙연구원) 앞 하차
 ■ 지하철 분당선 수내역 하차 후 2, 3번 출구로 나와 정자역 방면으로 450m 직진 후, 정자사거리 정류장에서 운중동행 220번 버스 → 종점(한국학중앙연구원) 앞 하차
 ■ 서울역 → 운중동행 9003번 광역버스 → 종점(한국학중앙연구원) 하차
 ■ 강남역 → 운중동행 9004번 광역버스 → 종점(한국학중앙연구원) 하차
 ■ 지하철 분당선 모란역 하차 → 340, 350, 5번 버스 → 종점(한국학중앙연구원) 하차
 ■ 지하철 분당선 야탑역 하차 → 340, 350, 5번 버스 → 종점(한국학중앙연구원) 하차

한국학중앙연구원 한국학대학원

주소 : 경기도 성남시 분당구 하오개로 323 한국학중앙연구원 한국학대학원 교학실

전화 : (031) 730-8183

팩스 : (031) 730-8189

홈페이지 : www.aks.ac.kr

[붙임 1] 박사과정 동종계통 인정 기준

학 부	전 공	동종계통 인정학과 및 전공
인문학부	한국사학	사학, 역사학, 국사학, 한국사학, 역사교육, 국사교육, 고고학, 고고인류학, 고고미술사학, 동양사학, 서양사학, 한국학(역사학, 북한학 전공)
	고문헌관리학	고문헌관리학, 도서관학, 서지학, 문헌정보학, 기록관리학, 한국사학
	철 학	제한 없음
	국어학·국문학	국어국문, 국어교육, 언어학, 한문학, 한문교육, 문예창작, 한국학(한국어 및 한국문학), (외국어로서의) 한국어교육
문화예술학부	인류학·민속학	제한 없음
	종 교 학	제한 없음
	음 악 학	음악(학), 국악(학), 음악교육학, 한국학(음악전공), 한국음악(학)
	미술사학	고고미술사학, 한국미술사학, 동양미술사학, 예술학, 미술교육학
	인문정보학·인문지리학	제한 없음
사회과학부	정 치 학	제한 없음
	경 제 학	제한 없음
	사 회 학	제한 없음
	교 육 학	제한 없음
글로벌 한국학부	고전번역학	제한 없음

※ 박사과정 입학 시 전공별 동종계통 인정 여부에 따라 입학이 제한될 수 있음
 또한, 동종계통 인정 여부는 석사과정에서의 수강과목 및 논문의 주제를 참조하여 최종 결정
 하고, 한국학대학원의 한국문화학 석사학위 취득자는 학위논문의 주제를 참조하여 결정

[붙임 2-1]

추천서

[지원자 작성] 지원자 여러분께서는 다음 표를 작성하시어 학문적/행정적인 면에서 구체적으로 평가해 줄 수 있는 한 분의 추천인에게 본 추천서 양식을 전달해주시기 바랍니다. **추천인은 지원자 출신 학교의 지도교수 또는 학과장이어야 합니다.**

지원자 성명	(성)		
	(명)		
생년월일(년/월/일)		국적	
지원 내용	과정	<input type="checkbox"/> 석사 학위 과정 <input type="checkbox"/> 박사 학위 과정 <input type="checkbox"/> 연구(비학위) 과정	
	전공		

[추천인 작성] 한국학중앙연구원 한국학대학원에 지원한 위 지원자의 업적과 관련하여 다음 질문에 솔직하게 답하여 주시면 감사하겠습니다.

1. 지원자와 어떤 관계이며 얼마나 오랫동안 알고 지내셨습니까?

2. 지원자의 장점은 무엇이라고 생각하십니까?

3. 지원자의 단점은 무엇이라고 생각하십니까?

4. 지원자가 본 대학원에서의 수학에 대해 얼마나 숙고·계획하였다고 생각하십니까?

5. 지원자의 학업성취도, 발전가능성 및 자질과 관련하여 본 대학원 입학 전형에 도움이 될만한 사항을 기재해주시기 바랍니다.

6. 지원자의 자질을 동급생과 비교·평가하여 다음 표에 항목별로 체크(√)하여 주시기 바랍니다.

구분	매우 우수	우수	양호	보통	평균 이하	해당사항 없음
	상위 2%	상위 10%	상위 25%	상위 50%	하위 25%	
학업성취도						
발전가능성						
성실성						
책임감/독립심						
창의성						
의사소통능력						
대인관계						
리더십						

귀하의 인적사항, 소속 및 연락처를 기재하신 후 서명하여 주십시오.

성명		직위	
부서			
소속기관	이름		
	주소		
	우편번호		
전화번호		팩스번호	
이메일		서명	

2018년 월 일

본 추천서를 작성하신 후 봉인하여 봉투 입구에 서명 또는 날인하시어 아래 주소로 발송하거나 지원자에게 전해주시기 바랍니다.

(우편번호 13455) 경기도 성남시 분당구 하오개로 323
 한국학중앙연구원 한국학대학원 교학처장
 전화: (+82)031-730-8183 | 팩스: (+82)031-730-8189 | 이메일: gradaks@aks.ac.kr

봉투 입구에 서명 또는 날인되지 않은 추천서는 유효하지 않음을 참고하시기 바랍니다. 협조에 감사드립니다.

[붙임 2-2]

Letter of Recommendation

To the Applicant: Please fill in the following section and deliver this form to the one who can relate specific and relevant details about your performance in administrative and academic settings. This recommendation should be written either by a) your academic advisor or b) dean of the department in your undergraduate/graduate school.

Name of Applicant		(Family Name)
		(Given Name)
Date of Birth	(Year/Month/Date)	Nationality
Desired Program	Program	<input type="checkbox"/> Master's Degree <input type="checkbox"/> Doctoral Degree <input type="checkbox"/> Research (Non-degree)
	Major	

To the Recommender: The person named above has applied for the graduate program of the Graduate School of Korean Studies in the Academy of Korean Studies. It would be greatly appreciated if you could provide a candid appraisal of the applicant's achievement by answering the following questions.

1. How long have you been known the applicant? In what relation?

2. What do you consider to be the applicant's strengths?

3. What do you consider to be the applicant's weaknesses?

4. How well do you think the applicant has thought out plans for his/her graduate study?

5. Please comment on the applicant's performance record, potential, or personal qualities which you believe would be helpful in considering the applicant's application for the proposed degree program.

6. Please assess the applicant's qualities in the evaluation table given below. Rate the applicant compared to other classmates who are/were in the same school year with him/her.

Classification	Truly Exceptional	Excellent	Very Good	Good	Below Average	N/A
	Top 2%	Top 10%	Top 25%	Middle 50%	Lower 25%	
Academic Achievement						
Future Academic Potential						
Integrity						
Responsibility/Independence						
Creativity/Originality						
Communication Skills						
Interpersonal Skills						
Leadership						

Please provide your personal and institutional information below.

Name		Position	
Department			
Institution	Name		
	Address		
	Postal Code		
Telephone		Fax	
Email		Signature	

Date(YYYY/MM/DD) : ____ / ____ / ____

Once completed, please enclose the form in an envelope, seal it and **SIGN ACROSS THE ENVELOPE**

SEAL. You can either send it to the applicant or to the following address:

Director of Academic and Student Affairs

The Graduate School of Korean Studies

The Academy of Korean Studies

Haogae-ro 323, Bundang-gu, Seongnam-si, Gyeonggi-do, Republic of Korea (Zip code: 13455)

Tel: +82-31-730-8183 | Fax: +82-31-730-8189 | Email: gradaks@aks.ac.kr

Please note that letters which are not sealed and signed will not be accepted. Thank you for your cooperation.